

ご注文用紙

ご依頼主様	〒 _____ 都道 _____ 市区 _____ _____ 府県 _____ 郡 _____	
	ふりがな	Tel _____
	お名前	_____
	_____ 様	その他ご連絡先 Tel _____

弊社記入欄	受付日	月 日	領収額
	来店	郵送	
		FAX	
現金済	未収		
備考欄	Internet		

当店に注文書が到着時に電話連絡をご希望のお客様は○をお願いいたします。
※不明な折は当店よりご連絡をさせていただきます。

希望

お届け先①	〒 _____ 都道 _____ 市区 _____ _____ 府県 _____ 郡 _____		商品名	数量	のし
	Tel _____	通信欄			
	ふりがな				
	お名前				
_____ 様	・順次発送 ・届け日希望 月 日				

お届け先②	〒 _____ 都道 _____ 市区 _____ _____ 府県 _____ 郡 _____		商品名	数量	のし
	Tel _____	通信欄			
	ふりがな				
	お名前				
_____ 様	・順次発送 ・届け日希望 月 日				

お届け先③	〒 _____ 都道 _____ 市区 _____ _____ 府県 _____ 郡 _____		商品名	数量	のし
	Tel _____	通信欄			
	ふりがな				
	お名前				
_____ 様	・順次発送 ・届け日希望 月 日				

- 注文書到着時、随時お手続きを進めさせていただきますが、やむを得ず出荷までにご猶予を頂戴する場合がございます。
- 郵送・FAXにてご注文の場合は、商品とは別便にて振込用紙をお届けします。郵便局またはコンビニにてお振り込み下さい。事務手続きの都合上、商品の到着以前に振込用紙が届く場合がありますが、何卒ご容赦くださいませ。